|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 報告日　　　年　　　月　　　日　【作成者：　　　　　　　】 | | | | | |
| 校 長 | 副校長 | 教 頭 | 推進教員 | 主任／担任 | 作成者 |
|  |  |  |  |  |  |

**生徒指導対応記録**

＜ 聴き取り用紙 ＞

（ 第１次判断含む ）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **在籍番号** |  | **年・組** |  | | | **氏 名** |  |
| **対応方法** | 面 談　・　家庭訪問　・　電 話　・　その他（　　　　　　　　） | | | | | | |
| **日　　時** | 年　　月　　日（　　） ＡＭ ／ ＰＭ　　：　　～　　： | | | | | | |
| **場　　所** |  | | | **対応者** |  | | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **チェックリスト** |
|  |
| * いつ * どこで * 誰が * 誰に * どのように * 何をした   （何をされた）   * どのくらい   （期間）   * なぜ * 他に状況を確認できる生徒の有無 * 聴き取り生徒の状態 * その他   （友人関係・要望等） |

＊確認した内容にチェックを入れる。

第１次判断：　　年　　月　　日　　校長　印

|  |  |
| --- | --- |
| **第１次判断** | **いじめの 疑いあり 　／　 疑いなし** |
| **判断の理由** |  |
| **対応・指示** |  |

＊上記の欄は、管理職が校長の指導事項等として記録する。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 報告日　　　年　　　月　　　日　【作成者：　　　　　　　】 | | | | | |
| 校 長 | 副校長 | 教 頭 | 推進教員 | 主任／担任 | 作成者 |
|  |  |  |  |  |  |

**生徒指導対応記録**

＜ 聴き取り用紙 ＞

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **在籍番号** |  | **年・組** |  | | | **氏 名** |  |
| **対応方法** | 面 談　・　家庭訪問　・　電 話　・　その他（　　　　　　　　） | | | | | | |
| **日　　時** | 年　　月　　日（　　） ＡＭ ／ ＰＭ　　：　　～　　： | | | | | | |
| **場　　所** |  | | | **対応者** |  | | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **チェックリスト** |
|  |
| * いつ * どこで * 誰が * 誰に * どのように * 何をした   （何をされた）   * どのくらい   （期間）   * なぜ * 他に状況を確認できる生徒の有無 * 聴き取り生徒の状態 * その他   （友人関係・要望等） |

＊確認した内容にチェックを入れる。

第１次判断記録

　関係する人間関係に留意して「いじめ」に該当するか否かを管理職が第１次判断を行う。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 報告日　　年　　　月　　　日　【作成者：　　　　　　　】 | | | | |
| 校　長 | 副校長 | 教　頭 | 推進教員 | 生指主事 |
|  |  |  |  |  |

【概要】

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **被 害 生 徒** | 年　　組　氏名　　　　　　　　　男・女　　　　　　部 　　　　中卒 | | | | | | |
| **加 害 生 徒** | 年　　組　氏名　　　　　　　　　男・女　　　　　　部 　　　　中卒 | | | | | | |
| **関 係 生 徒** | 年　　組　氏名　　　　　　　　　男・女　　　　　　部 　　　　中卒 | | | | | | |
| **問題行動態様** |  | | | | | | |
| **発 生 期 間** | 年　　月　　日（　　）～　　　年　　月　　日（　　） | | | | | | |
| **概　　　要**  （詳細は別紙参照）  ＊家庭環境調査票参照 | ＜ いつ、誰が、誰に対して、どのようなことを（どの程度）、行ったか ＞ | | | | | | |
| 【第１次判断】 |  | | | | | | |
| **いじめの疑い** | **疑いあり　　　／　　　疑いなし** | | | | | | |
| **判断の理由** |  | | | | | | |
| **＊いじめの疑いがあれば、いじめ対策組織会議を招集し、組織として認知の判断**  【対応・指示内容】 （校長の指導事項等） | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| 年　　　月　　　日　【作成者：　　　　　　　】 | | | | | |
| 校 長 | 副校長 | 教 頭 | 生指主事 | 主任／担任 | 推進教員 |
|  |  |  |  |  |  |

第１回

学校いじめ

対策組織会議録

|  |  |
| --- | --- |
| **開催日時** |  |
| **場　　所** |  |
| **出 席 者** |  |

【概要】

|  |  |
| --- | --- |
| **被 害 生 徒** | 年　　組　氏名　　　　　　　　　男・女　　　　　　部 　　　　中卒 |
| **加 害 生 徒** | 年　　組　氏名　　　　　　　　　男・女　　　　　　部 　　　　中卒 |
| **関 係 生 徒** | 年　　組　氏名　　　　　　　　　男・女　　　　　　部 　　　　中卒 |
| **問題行動態様** |  |
| **発 生 期 間** | 年　　月　　日（　　）～　　　年　　月　　日（　　） |
| **概　　　要**  （詳細は別紙参照）  ＊家庭環境調査票参照 | ＜ いつ、誰が、誰に対して、どのようなことを（どの程度）、行ったか ＞ |

【支援・指導の経緯】 （第１次判断以降の初期対応の記録）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **月 　日（　）** | **被害生徒（保護者）に対して** | | | | **加害生徒（保護者）に対して** | | |
|  |  | | | |  | | |
| 【いじめの認知判断】 | | | | | | | |
| いじめの認知 | 認知する　　／　　認知しない | | | | | | |
| 作成日　　　年　　　月　　　日　【記録者：　　　　　　　】 | | | | | |
| 校 長 | 副校長 | 教 頭 | | 推進教員 | 記録者 |
|  |  |  | |  |  |

第　回

学校いじめ

対策組織会議

（開催記録用紙）

|  |  |
| --- | --- |
| **開催日時** |  |
| **場　　所** |  |
| **出 席 者** |  |

【現在の生徒の状況と、支援・指導経緯】

|  |  |
| --- | --- |
| **被害生徒（保護者）** | **加害生徒（保護者）** |
|  |  |

【今後の支援・指導体制と方針等】

|  |  |
| --- | --- |
| **被害生徒（保護者）に対して** | **加害生徒（保護者）に対して** |
|  |  |
| **（外部との連携、その他）** | |

【校長指導事項】

|  |
| --- |
|  |